

Bestyrelsesmøde på Holstebro Gymnasium og HF

Torsdag d. 14. november 2024 – kl. 9.30 – 11.30

Dagsorden

1. **Strategisk drøftelse af konsekvenser af den nye uddannelsesreform på ungdomsuddannelsesområdet og ansøgning om HF-projekt (ca. 30 min)**
2. **Strategisk drøftelse af økonomi og fremtidige dispositioner herunder forventning til regnskab 2024, beslutning om budget fremadrettet og godkendelse af vedligeholdelsesplan (ca. 30 min.)**
 - a. **Orientering om forventningerne til Holstebro Gymnasium og HF's regnskab 2024**
 - b. **Beslutning om budget 2025 for Holstebro Gymnasium og HF og forecast budgetårene 2025-2028**
 - c. **Godkendelse af vedligeholdelsesplan for Holstebro Gymnasium og HF – 2025 – 2029**
3. **Opsamling på strategiseminar herunder drøftelse af årshjul (ca. 30 min.)**
4. **Information om kapacitetsindmelding til Børne- og Undervisningsministeriet og status på proces (ca. 10 min.)**
5. **Information om og godkendelse af indberetning af elevtal 2. halvår 2024 (ca. 5 min.)**
6. **Information om oprettelse af studieretninger i 1.g november 2024 (ca. 5 min.)**
7. **Information om Lectio og status (ca. 5 min.)**
8. **Meddelelser (ca. 5 min.)**

	Deltagelse	Fraværende med afbud	Fraværende uden afbud
Aase Lydiksen	X		
Ole Priess	X		
Anni Simonsen	X		
Karsten Filsø	X		
Morten Flæng	X		
Lise Wogensen Bach	X		
Lotte Møller Larsen	X		
Kristine Axelholm Grünberger	X		
Signe Kjær Damsgaard Jensen	X		
Jane Birgitte Nielsen	X		
Karolina Fjord Nielsen	X		

Dagsorden:

1. Strategisk drøftelse af konsekvenser af den nye uddannelsesreform på ungdomsuddannelsesområdet og ansøgning om HF-projekt (ca. 30 min)

Punktet er tænkt til drøftelse af:

- **Hvad gør vi som bestyrelse?**
- **Hvad skal vi arbejde på frem til 2030?**
- **EPX og HTX – hvilke indsatser skal vi gøre ift. disse?**

Baggrundsinformation til punktet:

Regeringen fremlagde 8. oktober 2024 sit forslag til en uddannelsesreform på ungdomsuddannelsesområdet. Forslaget er med som bilag.

I en sammenfatning af forslaget skriver Altinget om uddannelsesreformens perspektiver i forhold ungdomsuddannelserne: "Regeringen foreslår, at ungdomsuddannelserne fremover skal løbe i tre spor: hhx, stx og et nyt epX. Det tekniske gymnasium htx integreres helt eller delvist i stx.

Den toårige epX skal ifølge regeringen forberede unge til de erhvervs- og professionsrettede uddannelser. Eleverne skal melde sig ind på faglige linjer og vælge, om deres uddannelse skal være erhvervs- eller studieforberedende.

En epX giver adgang til alle erhvervsuddannelser, alle erhvervsakademiuddannelser og visse professionsbacheloruddannelser.

De elever, der har valgt en studieforberedende retning, kan tage 3.g gennem en etårig overbygning. Det vil give generel adgang til alle erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser.

Til slut kan eleverne tage en udvidet fagpakke, der giver adgang til akademiske bacheloruddannelser på universitetet. Det vil tage yderligere seks måneder.

Eux afskaffes som et særskilt uddannelsesstilbud og erstattes af epX.

Nyt karakterkrav

Regeringen lægger op til at hæve karakterkravet til hhx og stx til 6,0.

Det betyder, at ansøgerne fremover skal opnå et snit på 6,0 i både de afsluttende standpunktskarakterer og de lovbundne prøver i folkeskolens afgangseksamen. De øvrige adgangsforudsætninger forbliver uændret.

Hvis en elev ikke opnår 6,0 i snit, kan de blive optaget, hvis de har et karaktergennemsnit på mindst 7,0 ved afgangseksamen – og opfylder de øvrige adgangskrav.

Det fortsat skal være muligt at blive optaget gennem en optagelsesprøve

Ændring af 10. klasse

Regeringen foreslår, at 10. klasse afskaffes som selvstændigt tilbud og i stedet integreres i epX.

Det skal stadig være muligt for efterskoler og frie fagskoler at tilbyde et ekstra skoleår, hvor det faglige indhold minder om 10. klasse.

Eleverne kommer dog ikke længere til at kunne aflægge folkeskolens prøver i 10. klasse. Det 10. skoleår kan afsluttes med interne prøver – som ikke kan bruges til at forbedre elevernes karaktergennemsnit fra folkeskolens afgangseksamen i 9. klasse.

Forberedende grunduddannelse

Regeringen lægger op til, at de elever, der ikke består folkeskolens afgangseksamen, får ret til en forberedende grunduddannelse, FGU, i skoleåret efter 9. klasse.

Elever, der dropper ud af en anden uddannelse året efter grundskolen, skal også have ret til en fgU.

Derudover skal elever, der går i et specialundervisningstilbud, kunne tage 9.klasse og afgangseksamen over to år i en specialklasse eller på en specialskole.

Ændret grundforløb på erhvervsuddannelserne

Regeringen lægger op til at integrere erhvervsuddannelsernes grundforløb 1. del, gf1, i den nye ungdomsuddannelse epx.

Unge vil fremover ikke kunne begynde på fg1 direkte efter grundskolen. I stedet skal de enten begynde på en epx eller på grundforløbets 2. del (gf2) på erhvervsuddannelserne.

Afskaffelse af hf og nye voksenuddannelser

Den toårige hf forsvinder som selvstændig uddannelse.

Regeringen lægger op til, at hf-enkeltfag erstattes af gymnasiale enkeltfag. Det skal fortsat være muligt at sammensætte forløb, hvor kursisterne kan opnå fag på forskellige niveauer i et fleksibelt tempo.

VUC nedlægges som selvstændig institutionstype. Enkelte VUC-institutioner skal kunne fortsætte ved at udbyde voksenuddannelser og gymnasiale enkeltfag

Der findes i dag en bred palette af voksenuddannelser, heriblandt avu, fvu og obu. Med en ny institutionslov foreslår regeringen, at alle institutioner kan blive godkendt til at udbyde avu, fvu og obu.”

De foreslåede ændringer i ungdomsuddannelsessystemet vil kunne medføre markante ændringer på Holstebro Gymnasium og HF. Et bortfald af HF vil medføre en reduktion på otte klasser samlet set med det nuværende niveau for HF. En introduktion af et karakterkrav på 6 vil ifølge en analyse fra GL, som tidligere er blevet præsenteret for bestyrelsen, kunne medføre et fald i antal optagne på STX på en til to klasser pr. årgang, hvilket modsvarer tre til seks klasser samlet set. I den anden retning kan trække, at der er overvejelser om at nedlægge HTX, hvilket fører til at STX og HHX står tilbage som treårige gymnasiale uddannelser. Samtidig er det uafklaret hvor EPX-uddannelsen placeres, selvom de erhvervs-gymnasiale uddannelsessteder kan se ud til at blive tilgodeset i forhold til placering af EPX. Bestyrelsesformanden og rektor har forfattet et debatindlæg, som er trykt i Holstebro Dagblad, hvor der argumenteres for en placering af EPX på Holstebro Gymnasium og HF. Debatindlægget er med som bilagsmateriale. Derudover vil ændringer i folkeskolereform og mulige fortsatte stigninger i gennemsnitskarakterer kunne føre til både færre og flere elever, som vil kunne opfylde et højere karakterkrav. En analyse fra Rockwoolfonden med særligt fokus på fjernelse af

engelskprøven i folkeskolen som en del af karaktergrundlaget peger dog på, at flere elever end forventet vil falde for et højere karakterkrav og at dette i højere grad er tilfældet for blandt andet drenge. Undersøgelsen er med som bilag.

Tidshorizonten for igangsætning af det nye uddannelsessystem er sat til 2030 og det er ifølge undervisningsministeren formodentlig det tidligst mulige tidspunkt, idet han har henvist til et ønske fra sin departementschef om opstart fra 2032-2033. Det er fra flere sider nævnt, at der forud for igangsætning vil være pilotprojekter og forsøg med uddannelsesreformens elementer. På den kortere bane er processen lige nu der, hvor der er lagt op til forhandlingsrunder, som ifølge forlydender er lidt forsinket, idet der fortsat er tekniske gennemgange af udspillet.

Ansøgning om projekt i HF med relevans ift. EPX-uddannelsen

Uddannelseschef med ansvar for HF, Troels Clausen har udarbejdet en ansøgning om projektmidler til titlen "Styrkelse af professions- og praksisorientering i 2hf på Holstebro Gymnasium og HF" og giver en sammenfattende sagsfremstilling herunder.

Holstebro Gymnasium og HF har d. 3. oktober indsendt ansøgning om midler til et projekt, der har til formål at styrke professions- og praksisorienteringen i fagpakkerne for 2hf-elever. Vi har søgt Børne- og Undervisningsministeriets udlodningsmidler til undervisning i 2024: Indsatser for styrket professionsretning og praksisorientering af den toårige hf.

Projektet vil blive gennemført i samarbejde med VIA University College og Erhvervsakademi MidtVest og indebærer en række praksisnære aktiviteter og undervisningsforløb. Disse aktiviteter inkluderer gæsteundervisning, case-arbejde, virksomhedsbesøg og udvikling af undervisningsmaterialer, der integrerer praktiske erfaringer og professionel viden.

Formålet med projektet er at øge elevernes motivation og faglige engagement ved at give dem indsigt i forskellige professioner og erhverv. Dette skal hjælpe eleverne med at træffe informerede valg om deres fremtidige uddannelses- og karriereveje, samt forberede dem bedre til videregående uddannelser inden for professionsbachelor- og erhvervsakademiområderne. Projektet forventes også at bidrage med værdifulde erfaringer til den kommende EPX-uddannelse.

Projektet er opdelt i flere faser, som dækker over planlægnings-, gennemførelses- og evalueringsfase. Evalueringen vil omfatte både kvantitative og kvalitative metoder for at vurdere elevernes udbytte og identificere eventuelle barrierer for implementeringen. Resultaterne og erfaringerne fra projektet vil blive delt med andre udbydere af den toårige hf for at sikre bred anvendelse og forankring af de udviklede metoder og materialer.

Vi forventer svar på om vi tildeles projektmidler inden kalenderårets udgang.

Bilag:

1.1.: Forberedt-paa-fremtiden-V---Flere-i-gymnasiet

1.2.: Den nye ungdomsuddannelse og det almene gymnasiums nye rolle - debatindlæg I Holstebro Dagblad 1. november 2024

1.3.: RF_Analyse_Betydning-af-fjernelsen-af-engelskproven-for-karakterkrav-til-gymnasiet_OKT2024-1

1.4.: Projektbeskrivelse-til-udlodningsmidler-til-undervisning-2024_Hogym

Indstilling:

Bestyrelsen tager en strategisk drøftelse af punktet og sine tanker om fremtiden i forhold til uddannelsesreformudspillet.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

2. Strategisk drøftelse af økonomi og fremtidige dispositioner herunder forventning til regnskab 2024, beslutning om budget fremadrettet og godkendelse af vedligeholdelsesplan

Punktet er tænkt som en strategisk drøftelse af Holstebro Gymnasium og HF's økonomi på baggrund af regnskabsforventninger til 2024 på nuværende tidspunkt og budgetudkast til beslutning for 2025, samt godkendelse af vedligeholdelsesplan.

- a. Orientering om forventningerne til Holstebro Gymnasium og HF's regnskab 2024
- b. Beslutning om budget 2025 for Holstebro Gymnasium og HF og forecast budgetårene 2025-2028
- c. Godkendelse af vedligeholdelsesplan for Holstebro Gymnasium og HF – 2025 - 2029

Orientering om forventningerne til Holstebro Gymnasium og HF's regnskab 2024

Regnskabet for årets 10 første måneder viser et overskud på ca. kr. 7,6 mio., hvilket er en del højere end budgetteret end for den tilsvarende periode (ca. kr. 4,8 mio.). At overskuddet er så markant højt ved udgangen af oktober i forhold til forventninger for året som helhed, skyldes primært den måde vi modtager tilskud på samt et mindre forbrug på en række konti – primært som følge af periodeforskydninger.

Oprindeligt blev budgettet for 2024 vedtaget med et forventet overskud på ca. kr. 585.000.

Ved den seneste budgetopfølgning ultimo juli var forecastet for 2024 et forventet overskud på ca. kr. 685.000 – dette har vi som følge af udviklingen siden da korrigeret til et forventet **overskud for 2024 på ca. kr. 770.000.**

De væsentligste bemærkninger ved opfølgningen i august var:

Indtægter – samlet set en negativ afvigelse på ca. kr. 146.000:

Elevtallet er den afgørende faktor. I foråret indberettede vi sammenlagt 4 elever færre end forventet (-5 på STX og +1 på HF) og her ved skolestart lå vi også lavere end budgetteret, men de seneste par uger har udviklingen i elevtallet været positiv og på den baggrund er det forventningen at vi ved indberetningen i henholdsvis september (2. og 3. årgang) og november (1. årgang) kun vil ligge marginalt under/på niveau med det budgetterede. For efteråret er der sammenlagt budgetteret med et elevtal på 786 (219 på hf og 567 på stx) og p.t. har vi 801 elever (227 på hf og 574 på stx).

På baggrund af udviklingen i omsætning i skolens kantine i årets første halvdel opjusteres den forventede omsætning for året til kr. 1.200.000.

Skolens elevtal er fortsat positiv set i forhold til det oprindelige budget. For året som helhed forventer vi nu en **negativ afvigelse på ca. kr. 400.000.** Primært som følge af tilbagebetaling af

ikke anvendte efteruddannelsesmidler samt en forventning om at vi ikke vil modtage tilskud til alle stx-elever i december som følge af reglen om max. 28 elever pr. klasse. Eleverne tælles den 8. november og herefter vil vi gå i gang med at gennemgå de enkelte elever med henblik på en vurdering af om disse alligevel kan udløse tilskud med udgangspunkt i undtagelsesreglerne om max. 28 elever pr. klasse.

De væsentligste bemærkninger ved opfølgningen i august var:

Omkostninger – samlet en positiv afvigelse på ca. kr. 246.000.

Løn- og omkostninger: En samlet negativ afvigelse på ca. kr. 331.000. De væsentligste områder er rengøringsområdet hvor vi får et merforbrug – primært som følge af sygdom hos personalet og køb af vikarydelser. En ansat har ønsket at fratræde sin stilling ultimo juli og i forvejen har vi haft en ubesat stilling. Vi har i forlængelse heraf indgået en tidsbegrænset aftale om køb af vikarydelse hos Forenede Service med de udfordringer det nu giver.

Løn til undervisning justeres en anelse. Primært som følge af tilpasning af antal årsværk i forlængelse af 2 underviseres start på pædagogikumforløb.

Øvrig drift: En samlet positiv afvigelse på ca. kr. 577.000. Den væsentligste årsag til den positive afvigelse er et fald i de forventede omkostninger til afskrivninger samt øgede renteindtægter som følge af en positiv likviditet. Det nuværende aftaleindlån udløber ultimo august og der er aftalt en forlængelse på 3 måneder til en rente på 3,34%.

Med udgangspunkt i forventet positivt årsresultat vil vi i lighed med tidligere beslutninger vurdere om det er muligt at fremrykke renoveringer/anskaffelser jf. den vedtagne vedligeholdelsesplan.

Omkostninger – en samlet en positiv afvigelse på ca. kr. 419.000 i forhold til det vedtagne budget.

Denne afvigelse kan primært henvises til et de ovenfor nævnte renteindtægter samt at løn til undervisning nu forventes at være i overensstemmelse med det vedtagne budget.

Det har endnu ikke været muligt at igangsætte/færdiggøre de forventede bygningsændringer som følge af krav fra brandmyndighederne – der orienteres yderligere herom under meddelelser.

Med udgangspunkt i forventet positivt årsresultat vil vi i lighed med tidligere beslutninger vurdere om det er muligt at fremrykke renoveringer/anskaffelser jf. den vedtagne vedligeholdelsesplan.

Indtægter:	Faktisk: 1.1.-31.10.24	Budget 1.1. - 31.10.24	Budget: 2024	Forventet 2024
Tilskud og øvrige indt.	64.530.266	63.631.106	71.600.000	71.100.000
Kantinen	956.693	898.884	1.096.200	1.200.000
I alt indtægter	65.486.959	64.529.990	72.696.200	72.300.000

Omkostninger:	Faktisk: 1.1.- 31.10.24	Budget 1.1.-31.10.24	Budget: 2024	Forventet 2024
Lønomsomkostninger:				
Ledelse og administration	3.592.669	3.700.000	4.332.600	4.325.000
Bestyrelse	64.903	75.000	88.740	100.000
Pedeller	900.603	935.000	1.122.300	1.100.000
Rengøring	1.922.195	1.870.000	2.244.600	2.400.000
Undervisning	40.646.882	41.325.000	49.590.000	49.500.000
Kantinen	698.811	700.000	850.000	800.000
I alt lønomkostninger:	47.826.063	48.605.000	58.228.240	58.225.000

Øvrig drift:				
Undervisning	4.077.162	4.209.750	5.220.000	5.220.000
Adm. og markedsføring	1.079.440	1.034.008	1.378.000	1.400.000
Bygningsdrift	3.164.236	3.465.800	4.384.800	4.384.800
Kantinen	678.766	724.000	824.760	900.000
Afskrivninger	1.204.193	1.670.000	1.900.000	1.750.000
Finansielle indt. og udg.	-224.068	-12.000	175.000	-350.000
I alt øvrig drift:	9.979.729	11.091.558	13.882.560	13.304.800

Omkostninger i alt:	57.805.792	59.696.558	72.110.800	71.529.800
Resultat:	7.681.167	4.833.432	585.400	770.200

Aktiver:	31.10.24	Budget ultimo 2024
Grunde og bygninger	43.604.836	43.486.000
Udstyr og inventar	1.397.999	2.765.000
Varelager kantinen	146.470	90.000
Materielle anlægsaktiver	45.149.304	46.341.000
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser	1.745	100.000
Andre tilgodehavender	24.416	100.000
Tilgodehavender	26.161	200.000
Likvide beholdninger	31.351.922	22.350.000
Aktiver	76.527.387	68.891.000

Passiver:	31.10.24	Budget ultimo 2024
Egenkapital	27.172.983	20.278.000
Langfristede gældsforpligtelser/realkreditlån	32.075.191	32.635.000
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	1.300.000	775.000
Skyldig løn	680.000	500.000
Feriepengeforpligtelse	2.555.197	525.000
Mellemregning ministeriet	5.657.249	7.500.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	611.294	1.500.000
Anden gæld	6.475.474	5.178.000
Kortfristede gældsforpligtelser	17.279.213	15.978.000
Gældsforpligtelser	49.354.404	48.613.000
Passiver	76.527.387	68.891.000

Beslutning om budget 2025 for Holstebro Gymnasium og HF og forecast budgetårene 2026-2029

På baggrund af udviklingen i 2024 samt vores forventninger i øvrigt har vi udarbejdet udkast til budget 2025 (se bilag). Som vedtaget af bestyrelsen indgår tillige et forecast for udviklingen i de kommende år. I henhold til den i marts 2022 vedtagne "Strategi for Finansiell Risikostyring for Holstebro Gymnasium og HF" har vi tillige udarbejdet et balancebudget for 2025 med forecast for perioden til og med 2029 samt et likviditetsbudget for den tilsvarende periode. Likviditetsbudgettet er udarbejdet med udgangspunkt i budgetforventningerne samt investeringsplanerne jf. indberetning af investeringsønsker til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Følgende er gældende for budgetudkast 2025 og forecast frem til 2029:

- Der er endnu ikke indgået en finanslovsaftale – budgettet tager derfor udgangspunkt i regeringens fremlagte finanslovsforslag for 2025 – fremlagt den 30. august 2024. Med udgangspunkt i en væsentlig ændring i forhold til tidligere – nemlig bortfald af det særlige taxameter til udvalgte A-fag – som udgør en del af regeringens ønske om en større taxameteromlægning. Det bør derfor overvejes at revurdere budgettet for 2025 når finansloven for 2025 er vedtaget.
- Finansministeriet har opregnet en stigning i taxameteret til undervisning- og fællesudgiftstakster på 3,0 %. Bygningstaxameteret er opregnet med udgangspunkt i et anlægsindeks på 2,3 %. Hertil kommer en yderligere reduktion på fællesudgiftstaksterne som følge af effektiviseringer omkring Statens Indkøbsprogram. Som tidligere reguleres grundtilskud ikke. Hertil kommer en endnu ikke udmeldt negativ budgetregulering i 2025 som en korrektion af forventningerne til pris- og lønreguleringen i forlængelse af resultaterne af overenskomstforhandlingerne i 2024.
- For 2025 og i forecast frem til 2029 budgetteres uændret med opstart af 7 klasser på stx og 4 klasser på hf. Udgangspunktet for de nye elever er 196 på STX og 112 på HF – med dette udgangspunkt vurderes skolens elevtal at kunne stabilisere sig på det nuværende niveau.
- For såvel tilskud som lønomkostninger er indregnet en stigningsprocent på 3 % fra og med 2025.
- I budgettet indgår en mindre besparelse som følge af forventninger til en reduktion i omkostningerne i forlængelse af den planlagte udlicitering.
- De statslige investeringsrammer fortsætter.
- Der budgetteres med vedligeholdelsesarbejder jf. skolens udkast til vedligeholdelsesplan.

- Der budgetteres med en forrentning af overskudlikviditeten på 2,5 % samt den nuværende lånesammensætning.

Samlet set er det vores forventning, at vi med de givne forudsætninger vil opnå et overskud i 2025 på ca. kr. 652.000.

Godkendelse af vedligeholdelsesplan for Holstebro Gymnasium og HF –

Det fremgår af "Bekendtgørelse af lov om institutioner for almen- og almen voksenuddannelse m.v." § 21, stk. 2:

Stk. 2. Institutionen er forpligtet til at vedligeholde de bygninger, den ejer, på et forsvarligt niveau i overensstemmelse med en af bestyrelsen godkendt flerårig plan og til at sikre en forsvarlig standard af udstyr m.v. til de tilskudsberettigede aktiviteter. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om institutionernes byggevirkksomhed.

Med udgangspunkt i ovennævnte har vi udarbejdet udkast til vedligeholdelsesplan for perioden 2025 – 2029. Følgende vil være gældende:

- Vedligeholdelsesplanen er udarbejdet uden anvendelse af bygningsrådgivere. Vi vurderer løbende, hvorvidt vi fremadrettet skal ændre denne procedure. Det er vores vurdering, at vi i de kommende år har et godt overblik over ejendommens kritiske tilstand.
- Til de konkrete vedligeholdelsesarbejder anvendes byggesagkyndige når dette vurderes nødvendigt. F.eks. ved renovering af tag.
- Vedligeholdelsesplanen er udarbejdet med udgangspunkt i kontoen for bygningsvedligehold og indeholder derfor tillige omkostninger til udskiftninger af f.eks. elevstole i klasselokaler, i det omfang disse ikke kan aktiveres med efterfølgende afskrivning.
- Vedligeholdelsesplanen indeholder såvel "nice to have/ need to have" opgaver markeret med udgangspunkt i en bygningsmæssig kritisk vurdering. Planen er således også udtryk for en bevist prioritering af opgaver. Økonomien i vedligeholdelsesplanen har således en vis robusthed i relation til en eventuel omprioritering i tilfælde af ændrede økonomiske vilkår.
- Den samlede sum i ønskerne til vedligeholdelse er tilpasset med udgangspunkt i et budget for 2025/2029 i balance. I det omfang økonomien tillader det vil der i lighed med tidligere år være et ønske om fremrykning af vedligeholdelsesopgaver.

Bilag:

2.1.: Udkast til budget 2025 samt forecast for 2026-2029

2.2.: Udkast til balancebudget 2025 samt forecast for 2026 - 2029

2.3.: Udkast til likviditetsbudget for 2025 samt forecast for 2026 - 2029

2.4.: Udkast til vedligeholdelsesplan 2025 - 2029

Indstilling:

Bestyrelsen tager en strategisk drøftelse af økonomien og tager orienteringen til efterretning samt godkender budget 2025 og vedligeholdelsesplanen for 2025 - 2029.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget med de faldne bemærkninger.

3. Opsamling på strategiseminar herunder drøftelse af årshjul

Bestyrelsen mødtes primo september til bestyrelsesseminar og som opfølgning på seminaret har bestyrelsesformanden, næstformanden, et menigt bestyrelsesmedlem, administrationschef og rektor afholdt opsamlingsmøde, hvor der er blevet arbejdet på en sammenfatning af strategi for bestyrelsen og udarbejdet et udkast til årshjul for bestyrelsesarbejdet.

På bestyrelsesmødet i dag lægges der op til en opsamling på strategiseminaret og en drøftelse af årshjulet, som er udarbejdet på baggrund af ønsker og lovkrav til bestyrelsesarbejdet.

Bilag:

3.1.: Forberedelse til Strategi for Holstebro Gym og HF

3.2.: Årshjul for bestyrelsen

Indstilling:

Bestyrelsen samler op på strategiseminaret og drøfter årshjulet.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

4. Information om kapacitetsindmelding til Børne- og Undervisningsministeriet og status på proces

Holstebro Gymnasium og HF har inden udløbet af fristen for tilbagemelding på den udmeldte tekniske kapacitet i september 2024 givet sin indmelding til kapacitetsønsker. Ønsket fra Holstebro Gymnasium og HF har været at bevare den udmeldte STX-kapacitet på 236 elever og hæve HF-kapaciteten til 148.

På bestyrelsesmødet vil rektor give en tilbagemelding på status pt. og processen frem mod den endelige kapacitet herunder regionens behandling af kapacitet. Af bilagsmaterialet fremgår regionsadministrationens indstilling til politisk behandling.

Bilag:

4.1.: Institutionernes indmelding af beregningsteknisk kapacitet for skoleåret 2025-2026

4.2.: Kapacitetsfastsættelse_på_gymnasieområdet_2025-2026, administrationens indstilling til politisk behandling

4.3.: Administrationens forslag til kapacitetsfastsættelse for skoleåret 2025 - 2026

Indstilling:

Bestyrelsen får besvaret spørgsmål og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

5. Information om og godkendelse af indberetning af elevtal 2. halvår 2024

Holstebro Gymnasium og HF indberetter elevtal medio december 2024. Datoen for opgørelse af elevtal falder efter udsendelse af dagsorden og administrationschef og rektor vil derfor på bestyrelsesmødet orientere om elevtal og indberetning heraf.

Reglerne for tilskud følger af *Bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. nr. 505 af 15.5.2023* og i det omfang, det bliver nødvendigt at fravige reglerne om maksimalt antal elever pr. klasse, vil gymnasiet redegøre for dette. Vi kan ikke på nuværende tidspunkt vide, om der vil kunne være tilskudsmæssige konsekvenser af dette års indberetning.

Holstebro Gymnasium og HF agerer fortsat ud fra et ønske om at kunne optage alle egnede elever, som søger gymnasiet og hvor vi kan imødekomme uddannelsesønsker i det vi ser det som vores kerneopgave at give alle kvalificerede ansøgere en uddannelsesmulighed hos os.

Bestyrelsen bedes godkende at bestyrelsesformanden bemyndiges til at godkende indberetningen, når denne foretages.

Indstilling:

Bestyrelsen får besvaret spørgsmål og godkender at bestyrelsesformanden kan godkende indberetningen.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget

6. Information om oprettelse af studieretninger i 1.g november 2024

De nystartede 1g'ere har afgivet ønsker til studieretning i løbet af grundforløbet, hvor der er en proces med orientering om studieretninger, samtaler med teamlærere og studievejledere og et forældrearrangement med deltagelse af 1g'ere med præsentation af gymnasiet, uddannelsesforløb og studieretningerne.

I starten af oktober har eleverne angivet ønsker til studieretning og de er primo november startet i deres nye studieretningsklasser. Holstebro Gymnasium og HF har i lighed med de seneste skoleår udbudt samlet set 13 studieretninger.

I bilagsmaterialet fremgår oversigt over de oprettede studieretninger. På bestyrelsesmødet giver rektor en orientering om studieretningsvalget, og studieretningsoprettelsen og i hvilket omfang det svarer til forventningerne på forhånd.

Bilag:

6.1.: Om oprettelse af studieretninger 2024

Indstilling:

Bestyrelsen får besvaret spørgsmål og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget

7. Information om Lectio og status

Bestyrelsen er flere gange de senere år blevet orienteret om og har drøftet status på skolens studieadministrative system, Lectio. Holstebro Gymnasium og HF er i lighed med langt de fleste andre almene gymnasier tilfredse brugere af Lectio, men samtidig har der de senere år været en del dialog og arbejde med, at sikre opfyldelse af datasikkerhedsaspekter i forbindelse med brugen af Lectio.

På bestyrelsesmødet giver administrationschef og rektor en opdatering på status for Lectio og de seneste tiltag.

Indstilling:

Bestyrelsen får besvaret spørgsmål og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget

8. Meddelelser

- ElevTrivselsMåling (ETM) igangsættes i alle klasser den kommende tid
- Elevprotest mod besparelser og uddannelsesreformforslag
- Nabogo – fællestransport med støtte fra regionen
- Status på brandsyn
- Status licitation rengøring
- Revisionsudbud