

Bestyrelsesmøde på Holstebro Gymnasium og HF

Mandag den 19. september 2022 – kl. 9.30-11.30

Dagsorden

- 1. Præsentation af nye bestyrelsesmedlemmer**
- 2. Ny optagelsesbekendtgørelse, kapacitetsberegning og dimensionering**
- 3. Elev- og klassetal**
- 4. Energiforbrug og kommende tiltag**
- 5. Budgetopfølgning pr. 31. august 2022 og orientering om finanslovsforslag for 2023**
- 6. Investeringsrammer**
- 7. Alkohol og trivsel, brev fra Sundhedsstyrelsen m.fl. primo august 2022**
- 8. Evaluering og opfølgingsplan**
- 9. Eksamen 2022**
- 10. Studieretningsudbud 2023**
- 11. Meddelelser**

	Deltagelse	Fraværende med afbud	Fraværende uden afbud
Aase Lydiksen			
Ole Priess			
Anni Simonsen			
Annette Dietz		X	
Morten Flæng			
Lise Wogensen Bach			
Lotte Møller Larsen		X	
Kristine Axelholm Grünberger			
Juliane Maria From Høeg			
Jane Birgitte Nielsen			
Gustav Korsholm Kjeldsen		X	

Dagsorden:

1. Præsentation af nyt bestyrelsesmedlem

Sagsfremstilling:

Velkommen til Annette Dietz, der deltager som udpeget af byrådet i det Karsten Filsø er bevilget orlov frem til udgangen af oktober fra sine byrådshverv.

Velkommen også til ny medarbejderrepræsentant, Jane Birgitte Nielsen der er trådt ind i bestyrelsen i stedet for Finn Lyngholm Christensen.

Velkommen til Gustav Korsholm Kjeldsen, 2d, som træder ind i bestyrelsen som nyvalgt elevrepræsentant og afløser Julie Hornstrup, som er udtrådt ved udgangen af skoleåret 2021-22. Juliane Maria From Høeg, 3k, deltager fortsat som elevrepræsentant med stemmeret fremadrettet.

Indstilling:

Alle bestyrelsesmedlemmer præsenterer sig selv.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

2. Ny optagelsesbekendtgørelse, kapacitetsberegning og dimensionering

Sagsfremstilling:

Den politiske aftale om elevfordeling, kapacitetsfastsættelse og dimensionering er nu udmøntet i en ny bekendtgørelse, "Bekendtgørelse om kapacitetsfastsættelse, zoner, og profilgymnasier for de gymnasiale uddannelser", som medsendes som bilag.

Bekendtgørelsens §2 fastsætter, at det er Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK), som fastsætter en beregningsteknisk kapacitet og meddeler institutionerne denne senest 1. september. Styrelsen har pr. mail d. 1. september 2022 meddelt gymnasiet, at der ikke udmeldes beregningsteknisk kapacitet denne dag alligevel, men at det vil komme hurtigst muligt efter 1. september.

På nuværende tidspunkt er der fortsat ikke udmeldt beregningsteknisk kapacitet.

Af bekendtgørelsen fremgår det også af §3, at bestyrelsen for gymnasiet skal afgive sin indstilling senest fire uger efter den beregningstekniske kapacitet er udmeldt og at denne skal begrundes, såfremt den afviger fra den beregningstekniske kapacitet.

Styrelsen vil efterfølgende fastsætte en foreløbig kapacitet på landsplan, regionalt plan og for de enkelte institutioner med inddragelse af regionen. Senest 1. februar meddeler STUK om størrelsen på den foreløbige kapacitet.

Den endelige kapacitet udmelder styrelsen senest 15. maj. Denne vil bestå af den foreløbige kapacitet med eventuelle justeringer på baggrund af det faktiske ansøgertal til det kommende skoleår. Denne kapacitet er bindende for institutionen, men kan hæves af regionsrådet efter de af bekendtgørelsen fastsatte kriterier, der omhandler elever som ikke er fordelt efter de gældende kriterier (ufordelte elever) og elever, som optages efter fordeling og frem til og med første hele uge af november jf. "Bekendtgørelse af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v." §11 j, stk. 2 og §11 k, stk. 2. Det er også regionen, som afgør om kapaciteten kan hæves, såfremt ansøgere søger om optagelse efter den første hele uge i november, hvis der ikke er kapacitet til at optage en ansøger på det tidspunkt jf. §6, stk. 2 (skift efter grundforløbet).

Udover STUK's og regionens rolle i forhold til at fastsætte kapacitet indeholder optagelsesbekendtgørelsen også et afsnit om zoner, herunder om kriterierne for henholdsvis fordelingszoner (som eksempelvis i Aarhus-området) og afstandszoner (hvilket er tilfældet for Holstebro) og i bilaget er inddelingen af disse zoner gengivet. Det er ikke entydigt at udlede hvilken betydning afstandszonerne får i praksis i det elever formelt set frit kan prioritere uddannelsesønsker både inden for den zone, hvor det har bopæl og uden for denne zone. I praksis må der være en forventning om, at omfordeling, i det omfang det finder sted, kommer til at ske inden for de respektive zoner. Holstebro Gymnasium og HF er i udgangspunktet i en afstandszone bestående af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer jf. bilag 1

Endelig rummer den nye bekendtgørelse bestemmelser om hvordan gymnasier kan søge om at blive profilgymnasier. Ansøgninger om at blive profilgymnasier behandles af regionen, som vurderer og giver godkendelse eller afslag.

Bilag: 2.1. Bekendtgørelse om kapacitetsfastsættelse, zoner og profilgymnasier for de gymnasiale uddannelser, 29. august 2022

Indstilling:

Rektor indstiller at:

- Bestyrelsen drøfter bekendtgørelsen og de mulige implikationer heraf.
- Såfremt den beregningstekniske kapacitet udmeldes forud for bestyrelsesmødet, eftersendes denne og behandles på bestyrelsesmødet, hvorefter bestyrelsen afgiver sin indstilling.
- Såfremt den beregningstekniske kapacitet ikke udmeldes forud for bestyrelsesmødet, tager stilling til, om der skal indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde, når den beregningstekniske kapacitet er kendt eller om der skal foretages anden handling, i det bekendtgørelsen fordrer en indberetning fra gymnasiet senest fire uger efter den beregningstekniske kapacitet er udmeldt.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget. Udmelding af beregningsteknisk kapacitet er endnu ikke modtaget. Udmelding af model afventes hvorefter der indkaldes til et ekstraordinært bestyrelsesmøde med henblik på drøftelse af bestyrelsens indstilling.

3. Elev- og klassetal

Sagsfremstilling:

På nuværende tidspunkt er der 191 1g-elever fordelt på syv klasser. Det betyder, at der for indværende er næsten fyldte klasser i forhold til det fleksible klasseloft på 28 elever. I lighed med tidligere år fluktuerer elevtallet en del den første tid og særligt de første uger af skoleåret. Elevtallet på HF-uddannelsen er 111 1hf'ere fordelt på fire klasser. Dermed ville der på nuværende tidspunkt ikke være nogen overskridelse af det fleksible klasseloft.

Holstebro Gymnasium og HF optager fortsat alle gymnasieegnede elever fra vores geografiske optageområde, som ønsker optagelse, for at medvirke til at alle unge får deres ønskede ungdomsuddannelse. I det samlede elevtal indgår også elever som har foretaget omvalg fra andre uddannelsesinstitutioner. Ved optaget i dette skoleår kan der fortsat potentielt være en mindre effekt af coronaen og eventuelt udskudt/fremskudt uddannelsesvalg, ligesom de ændrede optagelsesregler og kapacitetsregler kan have haft betydning. Det er dog ikke til at sige om det er en effekt, som entydigt fører til øget eller reduceret søgning og Holstebro Gymnasium og HF's søgetal afspejler heller ikke markante skift. Hvis det har haft betydning, tyder alt på, at den samlede nettoeffekt har været neutral for Holstebro Gymnasium og HF; blot kan det fortsat konstateres, at vilkårene for valg ungdomsuddannelse for den nystartede elevgruppe har været ganske forskellig fra tidligere årganges valgproces. I slutningen af sidste skoleår fyldte elevflytninger fra Herning Gymnasium også en del i vores del af regionen. Det antal elever som blev flyttet til Holstebro mod det ønskede, har sidenhen så vidt vides fundet alternativer enten ved at der er opstået plads på Herning Gymnasium eller ved at være skiftet til andre uddannelsesinstitutioner indenfor det erhvervsgymnasiale område.

Såfremt der på opgørelsetidspunktet er flere elever end det antal, som det fleksible klasseloft forudsætter, vil der kunne være tilskudsmæssige konsekvenser i større eller mindre grad. Skulle der i forbindelse med indberetning af elevtal på den 60. undervisningsdag være et elevtal over det fleksible klasseloft, vil det blive suppleret af en redegørelse for årsagen til dette.

Indstilling:

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

4. Energiforbrug og kommende tiltag

Sagsfremstilling:

På det seneste bestyrelsesmøde ultimo maj 2022 gennemgik vi kort et bilag over udviklingen i skolens energiforbrug over en årrække. (Se vedhæftede bilag 4.1.). Som det fremgår af oversigten, har vi på flere områder opnået væsentlige reduktioner – primært som følge af investeringer i bedre styring (CTS) samt udskiftning af belysning, ventilationsmotorer m.m. hvor dette ud fra beregninger/anbefalinger vurderedes som økonomisk rentable investeringer.

Netop her i september/oktober forventer vi at færdiggøre en opdatering af vores CTS som gerne skulle resultere i en endnu mere intelligent styring af skolens varmeforbrug.

Som det også fremgik af det seneste bestyrelsesmøde, så har vi i 2022 gennemført en udbygning af skolens solcelleanlæg – arbejdet blev afsluttet i august 2022. Efter udvidelsen af solcelleanlægget har vi en forventning om at vi på årsbasis ville kunne producere ca. 110.000 kWh – svarende til omkring ca. 35 - 40% af vores nuværende el-forbrug som i et normalt år forventes at være omkring 300.000 kWh.

Som det er alle bekendt så har energipriserne (især el) i en længere periode – men især i den seneste periode - været konstant stigende. En stigning som ligger langt over det vi kendte og forventede på budgetteringstidspunktet tilbage i november 2021 og som vil få en væsentlig indflydelse på skolens regnskabsresultat for 2022. I januar 2022 var skolens gennemsnitlige kWh pris på kr. 2,7305 – i august var den tilsvarende kWh pris på 4,83.

De stigende priser samt en mulig mangel på energi er ikke isoleret problem for skolen men en udfordring for blandt andet det danske samfund. Som en konsekvens heraf – har regeringen i denne uge blandt andet udmeldt følgende:

Regeringen indfører energisparetiltag for staten mhp. ikrafttrædelse hurtigst muligt og senest 1. oktober 2022. Samtlige ministerier udsender en instruks til eget departement og underliggende institutioner (styrelser, råd, nævn mv.) om at indføre følgende energibesparende tiltag:

Temperatursænkning til 19 grader (for kontorer og lignende) dog med mulighed for at tage hensyn til lokale forhold

Slukning for udendørsbelysning ved bygninger, der alene tjener æstetisk formål

Forkortelse af fyringssæsonen og reduktion af driftstid for varme og ventilation

Hertil kommer at der iværksættes en kampagne blandt offentlige ansatte, der skal få dem til at spare yderligere.

På skolen vil vi med udgangspunkt i nævnte udmelding fra regeringen drøfte mulige initiativer til at realisere energibesparelser i skolens samarbejdsudvalg (MIO).

Bilag 4.1.: Oversigt over energiforbrug i perioden 2012 – 2021

Bilag 4.2.: Faktaark – energibesparelser i staten og det offentlige

Indstilling:

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

5. Budgetopfølgning pr. 31. august 2022 (og orientering om finanslovsforslag for 2023)

Sagsfremstilling:

Regnskabsåret for årets 8 første måneder udviser et underskud på ca. kr. 5.408.000 – budgettet for den tilsvarende periode var et underskud på ca. kr. 5.344.000.

Begge tal ser voldsomme ud – men skyldes primært periodeforskydninger i forhold til udbetaling af taxameter.

Oprindelig blev budgettet for 2022 vedtaget med et forventet underskud på ca. kr. 830.000.

Ved den seneste budgetopfølgning ultimo april var forecastet for 2022 fortsat et forventet underskud i dette niveau – men med udgangspunkt i de stigende energipriser samt et generelt stigende prisniveau på en række områder så er forventningen nu et **underskud i niveauet ca. kr. 1.130.000.**

De væsentligste bemærkninger i forhold til det forventede årsresultat 2022/budget 2022 er følgende:

Indtægter – samlet set en positiv afvigelse på ca. kr. 250.000.

Elevtallet er den afgørende faktor. I foråret indberettede vi det budgetterede elevtal. I efteråret forventer vi nu et elevtal som ligger under det budgetterede – p.t. er vi 3 elever under det forventede (HF). Der er tælle dato primo november for første års klasserne. På stx har der været en pæn tilgang af udvekslings elever.

Modsat trækker en øget aktivitet i kantinen samt indtægter fra projekter.

Omkostninger – samlet en negativ afvigelse på ca. kr. 550.000.

Lønomskostninger: viser en samlet **negativ afvigelse på ca. kr. 115.000.** Primært som følge af personaleændringer i skolens administration (nævnt ved opfølgningen i april) samt et merforbrug i skolens kantine som følge af en længerevarende sygdommelding. Hertil kommer en mindre afvigelse på pedelområdet. På de øvrige områder er det fortsat forventningen af det vil være muligt at overholde de budgetterede beløb.

Øvrige drift: Et samlet **negativ afvigelse på ca. kr. 435.000.** Merforbruget er primært på bygningsdriften og kan som nævnt andet steds henføres til energi samt stigende omkostninger på en række øvrige områder. Hertil kommer stigende omkostninger i skolens kantine som følge af prisstigninger samt øget omsætning. Endelig har skolen betalt negative renter på en række bankkonti.

På bestyrelsesmødet i marts 2022 vedtog bestyrelsen en "Strategi for Finansiell Risikostyring". Som følge af en rentestigning hen over foråret blev strategien allerede taget i anvendelse i forbindelse med mødet i maj 2022. Dengang besluttede bestyrelsen at fastholde den nuværende

låneportefølje. Det er rektors opfattelse at der ikke er ændret afgørende på situationen siden ultimo maj – hvorfor det ikke vurderes relevant at drøfte dette p.t.

Som en del af arbejdet med bæredygtighed og sortering af affald har skolen købt og netop fået leveret et nyt affaldssystem. Sortering forventes påbegyndt i løbet af september/oktober. Der er endnu ikke endelig overblik over hvorvidt en sortering af affald vil belaste skolens fremtidige driftsomkostninger – der pågår i øjeblikket drøftelser med skolens nuværende leverandør.

Finanslovsforslag 2023: Den 31. august blev regeringens finanslovsforslag for 2023 offentliggjort.

Umiddelbart ser FFL 2023 ud til at være hård ved de almene gymnasier. Der er for 2023 budgetteret med historisk høje PL-reguleringer, men også med store besparelser på undervisningstaxameteret, færdiggørelsestaxameteret samt fællesudgiftstaxameteret.

I FFL 2023 lægges der op til en styrkelse af FGU på 200 mio. Dette skal finansieres via en reduktion i undervisningstaxameteret på 0,8 % på de gymnasiale fuldtidsuddannelser. Regeringen lægger op til at beløbet kan findes via en reduktion af skolernes markedsføringsomkostninger.

Færdiggørelsestaxameteret nedsættes med 5,6% til finansiering af den nye elevfordelingsaftale. Fællesudgiftstaksterne på de almene gymnasiale uddannelser reduceres med 0,7% pga. effektiviseringer af Statens indkøbsprogram.

Endelig forventes muligheden for at fortsætte proceduren med dispositionsbegrænsning at blive videreført.

Foreningen Danske Gymnasier har beregnet besparelsen til kr. 695 pr. elev på STX og kr. 800 for en elev på HF. Med det nuværende elevtal udgør dette kr. 389.000 på stx og kr. 170.000 på HF.

Indtægter:	Faktisk: 01.01- 31.8.22	Budget: 01.01- 31.8.22	Budget 2022	Forventet 2022
Tilskud og øvrige indt.	38.685.501	38.190.000	65.750.000	65.900.000
Kantinen	689.641	540.000	850.000	950.000
I alt indtægter	39.375.142	38.730.000	66.600.000	66.850.000

Omkostninger:	Faktisk: 01.01- 31.8.22	Budget: 01.01- 31.8.22	Budget 2022	Forventet 2022
Lønomkostninger:				
Ledelse og administration	2.585.948	2.540.000	3.950.000	4.000.000
Bestyrelse	43.163	42.300	70.000	70.000
Pedeller	684.938	642.000	1.100.000	1.125.000
Rengøring	1.326.995	1.336.000	2.075.000	2.075.000
Undervisning	28.850.179	28.540.000	45.000.000	45.000.000
Kantinen	570.947	564.385	740.000	780.000
I alt lønomkostninger:	34.062.170	33.664.685	52.935.000	53.050.000

Øvrig drift:				
Undervisning	4.058.995	3.400.000	5.000.000	5.000.000
Adm. og markedsføring	789.236	700.000	1.515.000	1.515.000
Bygningsdrift	3.879.460	4.500.000	5.165.000	5.500.000
Kantinen	529.795	375.000	625.000	700.000
Afskrivninger	1.260.335	1.250.000	1.900.000	1.900.000
Finansielle indt. og udg.	203.804	185.000	290.000	315.000
I alt øvrig drift:	10.721.624	10.410.000	14.495.000	14.930.000

Omkostninger i alt:	44.783.794	44.074.685	67.430.000	67.980.000
Resultat:	5.408.652	5.344.685	-830.000	-1.130.000

Aktiver:	31.8.2022	Budget ultimo 2022
Grunde og bygninger	45.952.948	44.970.000
Udstyr og inventar	1.784.394	4.500.000
Varelager kantinen	101.756	90.000
Materielle anlægsaktiver	47.839.098	49.560.000
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser	132.842	100.000
Andre tilgodehavender	1.623	100.000
Tilgodehavender	134.465	200.000
Likvide beholdninger	29.452.717	16.460.000
Aktiver	77.426.281	66.220.000

Passiver:	31.8.2022	Budget ultimo 2022
Egenkapital	16.094.830	21.000.000
Langfristede gældsforpligtelser/realkreditlån	34.785.034	34.320.000
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	1.295.000	1.300.000
Skyldig løn	990.000	300.000
Feriepengeforpligtelse	1.069.455	500.000
Mellemregning ministeriet	14.307.778	6.500.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.936.863	1.500.000
Anden gæld	6.947.321	800.000
Kortfristede gældsforpligtelser	26.546.417	10.900.000
Gældsforpligtelser	61.331.451	45.220.000
Passiver	77.426.281	66.220.000

Indstilling:

Rektor indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

6. Investeringsrammer

Sagsfremstilling:

De seneste år har vi 2 gange årligt indberettet et forventet investeringsbudget – senest her i august 2022 for årene 2022 – 2026. Oplysningerne indhentes til brug for det løbende tilsyn med de selvejende institutioner på Børne- og Undervisningsministeriets område. Ordningen med investeringsrammer blev oprindeligt indført med henblik på at reducere det offentliges medvirken til en overophedning af økonomien.

Den samlede investeringsramme fastsættes i forbindelse med finansloven. I 2022 og til og med 2025 er den årlige ramme på kr. 1.296 mio.

Rammen omfatter ”kun” investeringer som aktiveres og dermed skal afskrives over en årrække i henhold til institutionens vedtagne regnskabsprincipper. Øvrige investeringer som udgiftsføres i det pågældende anskaffelsessår, er ikke omfattet heraf.

I forbindelse med den seneste indberetning i marts 2022 fik vi opfyldt vores ønske om en investeringsramme for 2023 på kr. 0,6 mio. I forbindelse med den seneste indberetning for august 2022 har vi anmodet om en forhøjelse til kr. 1,3 mio. for 2023 – primært med udgangspunkt i at det vil øge muligheden for at bestyrelsen kan træffe beslutning om investeringer i forbindelse med behandlingen af budgetudkast 2023, hvor en investeringsplan fremover vil være en del af budgetteringsprocessen jf. den vedtagne ”Strategi for Finansiell Risikostyring”.

Jf. vejledningen skal den samlede bestyrelse orienteres om investeringsrammer i forbindelse med budgetdrøftelsen for det kommende år og i forbindelse med ovennævnte 2 indberetninger.

For 2022 har vi en af Børne- og Undervisningsministeriet godkendt investeringsramme på kr. 1,3 mio.

Bilag 6.1.: Seneste indberetning august 2022 til Styrelsen for Undervisning og kvalitet.

Indstilling:

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

7. Alkohol og trivsel, brev fra Sundhedsstyrelsen m.fl. primo august 2022

Sagsfremstilling:

Holstebro Gymnasium og HF modtog ved skoleårets start et brev fra Sundhedsstyrelsen, Danske Gymnasier og Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier om alkoholkultur og forslag til indsatser. Brevet er vedlagt som bilag og kan danne afsæt for en drøftelse i bestyrelsen forud for en mere dybdegående temadrøftelse på kommende bestyrelsesmøde. På bestyrelsesmødet vil rektor redegøre for status på området pt. på Holstebro Gymnasium og HF.

Bilag: 7.1. Fællesbrev SST og ungdomsuddannelser om alkohol august 2022

Indstilling:

Rektor indstiller at bestyrelsen drøfter brevet og den mundtlige redegørelse for status og tager punktet op igen på et kommende bestyrelsesmøde.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget. Bestyrelsen anbefaler en samling af reglerne omkring alkohol.

8. Evaluering og opfølgingsplan

Sagsfremstilling:

Den årlige evaluering og opfølgingsplan sker i forlængelse af evalueringsplanen og gældende regler i lov om de gymnasiale uddannelser, §71 og bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser §19 og §§59-63.

Relevante elementer i evalueringen og opfølgingsplanen drøftes med pædagogisk udvalg og elevrådet og er vedlagt som bilag. Begge bliver efterfølgende offentliggjort på Holstebro Gymnasium og HF's hjemmeside jf. gældende regler.

Bilag 8.1.: Evaluering 2022

Bilag 8.2.: Opfølgingsplan 2022

Indstilling:

Rektor indstiller at bestyrelsen tager orientering om evaluering og opfølgingsplan til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget. Bestyrelsen ønsker at se/drøfte resultaterne af den kommende ElevTrivselsMåling på mødet i foråret.

9. Eksamen 2022

Sagsfremstilling:

Eksamensresultatet for 2022 er foreløbigt, idet det endelige datagrundlag endnu ikke foreligger fra Undervisningsministeriets uddannelsesstatistiske database:

- For STX samlet: 8,0. Året før var det 7,9 i (2021)
- For HF samlet: 6,2. Året før var det 6,3 (i 2021)

Der er altså tale om et resultat, som for STX er lidt højere end året før og for HF lidt lavere end året før. Det er værd at bemærke, at skoleåret 2022 som de foregående to år, er afsluttet anderledes end tidligere skoleår, på grund af ændringer i eksamensudtræk og afvikling som følge af coronasituationen fra marts 2020 og frem.

Indstilling:

Rektor indstiller at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

10. Studieretningsudbud 2023

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen har flere gange tidligere drøftet Holstebro Gymnasium og HF's udbud af studieretninger.

Rektor indstiller at det nuværende udbud af studieretninger fortsat udbydes for skoleåret 2023-24 og bemærker i forlængelse af dette, at udbuddet ved seneste justering for nogle år siden blev suppleret af to naturvidenskabelige kombinationer matematik A, fysik A og kemi B (MA A – FY A – Ke B) og matematik A, kemi A og fysik B (MA A – KE A – Fy B) samt den særlige studieretning med idræt B i kombination med biologi A og kemi B, som Holstebro Gymnasium og HF fortsat er godkendt til. Det giver et solidt og bredt tilbud, som dog kan blive udfordret af eventuelle ændringer i elevoptag, hvilket er drøftet på tidligere møder og punkter.

Bestyrelsen bør fortsat være opmærksom på, at det samlede antal af studieretninger sammenholdt med det samlede elevtal alt andet lige, vil kunne påvirke muligheden for at imødekomme den enkelte elevs ønsker om en given studieretning og at risikoen for at flere elever ikke kan få opfyldt ønsket studieretning stiger jo færre elever der er til flere studieretninger. Studieretningsvalget foretages som hidtil i starten af oktober og der er derfor ikke viden om valgmønstre med det nuværende udbud endnu.

Indstilling:

Rektor indstiller at bestyrelsen tager sagsfremstillingen til efterretning.

Beslutning:

Rektors indstilling vedtaget.

11. Meddelelser

- Beredskabsplan under udarbejdelse og evakueringsøvelse undervejs
- Nye gymnasiesamarbejder i regionen
- Lov om ændring af lov om ligestilling af kvinder og mænd

Bilag 11.1 Lov om ændring af lov om ligestilling af kvinder og mænd